

北工商校发〔2021〕81号

## 关于印发《北京工商大学专业课程 评估办法》的通知

各单位：

现将《北京工商大学专业课程评估办法》印发给你们，请认真学习并遵照执行。

北京工商大学

2021年11月5日

# 北京工商大学专业课程评估办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为促进学校本科专业、课程建设，形成专业课程的动态调整机制，构建自觉、自省、自查、自纠的质量文化，完善教学质量保障体系，加快推进学校本科人才培养质量的提升，根据教育部《深化新时代教育评价改革总体方案》、《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025年）》以及北京工商大学相关文件精神，结合我校实际，制定本办法。

## 第二章 评估原则

**第二条** 课程评估遵循高等教育教学规律和学生成长成才规律的基础上，坚持“以学生学习与发展为中心”的理念，以课程体系和教学内容、教学方法和手段改革为核心，以培养学生核心能力和实现学生学习支持为目标，提高学生学习成效，确保课程建设水平和教学质量。

（一）坚持立德树人。把牢社会主义办学方向，构建以立德树人成效为根本标准的评估体系；

（二）坚持“以评促建，以评促改、以评促管、以评促强”，推动高质量内涵式发展的原则；

（三）坚持条件、过程、内容、效果评估相结合的原则；

（四）坚持定量评价和定性评价相结合的原则；

（五）坚持按课程在培养方案中的层次属性分层评估，按课程的学科性质分类评估的原则。

**第三条** 课程评估旨在将评估信息及时呈现和反馈给教师，使教师端正教学态度，改进教学方法，提升教学能力，改善学生的学习体验和学习成效，提升课程质量。

### 第三章 评估对象与内容

**第四条** 课程评估范围涵盖所有本科生培养方案中开设的课程，其评估对象为承担本科课堂教学和实践教学的全体任课教师。

**第五条** 课程评估是对本科课程任课教师课程教学中的师德师风、教学态度、教学过程、教学内容、教学效果、价值观引领等进行的评价。

（一）教学大纲、教学进度、教案、课件等教学文件与教材选用情况；

（二）遵守教学纪律，教学计划的执行和教学任务的完成情况；

（三）教学态度、教学投入、教书育人、教师综合素质状况；

（四）课程讲授的概念准确、表达清晰、重点突出、讲清难点的程度；

（五）教学内容的深度、广度与前沿性、课堂信息量的大小；

（六）教学方法得当、启发思维、注重学生创新意识和能力培养的程度，教学手段的选用、运用与效果；

（七）挖掘课程思政元素，融入知识传授和能力培养过程中；

（八）课堂教学秩序、氛围，学生到课率，学生学习态度，师生互动效果；

（九）学生对教学内容的理解、掌握与知识运用的情况；

（十）试卷知识点覆盖、难易以及批改情况。

### 第三章 评估组织与实施

**第六条** 课程评估实行校院两级评估管理。

(一) 学校成立专业课程评估领导小组。领导小组办公室设在教务处，全面部署、指导、监督、检查全校的课程评估工作。

(二) 学院(部)成立专业课程评估工作小组。成员由学院(部)领导、专业负责人及教师代表组成。主要负责制定本单位的课程评估实施细则，聘任校内外评估专家，收集整理相关资料，组织开展本单位课程评估工作。

**第七条** 课程评估分阶段分批逐步开展，每一批课程评估完成后确定下一批开展评估课程。对各教学单位所开设课程实行 2 年一轮的全覆盖评估。

**第八条** 各学院(部)根据专业课程评估评价表中的评估内容，组织课程自查、自评，撰写课程自评报告，并准备相关支撑材料。

**第九条** 各学院(部)组织评估专家听取任课教师汇报，听课和召开座谈会，检查各种教学文档等。评估专家根据评估指标体系，结合各课程自评报告、支撑材料，集中评议。

根据学校本科人才培养目标和课程分类标准，评估结果按以下分类公布：

(一) 通识类课程：思政类、军事理论类、公共体育类、外语类、计算机类、创新创业类、自然科学类、通识核心课程和通识选修课程等。

(二) 基础类课程：数学类、物理类、化学类、生物类、工程类、设计及艺术类等。

(三) 专业类课程：按学院(部)或专业分类。

**第十条** 专家评估的内容与等级标准见《北京工商大学专业课

程评估评议表》（见附件1）。学生评价的内容与标准见《北京工商大学专业课程评估学生评价表》（见附件2）。

**第十一条** 评估结果的给定，以专家评估为主，同时充分考虑领导干部听课、学生评价等方面的意见。

**第十二条** 各学院（部）将教师课程评估结果通知教师本人。教师对评估结果如有异议，可在接到通知之日起5日内向学院（部）提出书面申请，学院（部）教学委员会应在15个工作日内提出处理意见；教师对处理结果仍有异议，可向学校教学委员会提出申诉，由学校教学委员会裁决。

#### 第四章 评估结果与使用

**第十三条** 评估结果分为优秀、良好、一般、不合格四个等级。达到良好以上的课程才有资格参加校级以上优质课程遴选。

**第十四条** 对于评估结果不合格者，应暂停其该课程任课资格，不再聘任其担任该课程的教学工作，并依据学校有关规定予以处理。学院（部）推荐其参加校内外教学培训，培训结束经学院（部）考核合格后，方可重新承担该课程的授课任务。

**第十五条** 凡发生一般教学事故的，当年该课程评估结果不得评为良好或优秀；凡发生重大教学事故的，当年该课程评估结果为不合格。

**第十六条** 评估结果为教师教学质量考核结果的主要部分，可应用于教师评奖评优、岗位聘用、职称晋升等方面。在教师职务聘任中实行教学考核一票否决制。评估成绩不合格者，不能参加当年专业技术职务聘任。

**第十七条** 对于评估结果连续三学年在本学院排名前5%的教

师，学院予以表扬或表彰；对于连续两学年评估结果位于后 10% 区段的教师应采取跟踪听课、重点帮扶、停课培训等，教师应积极主动参与校内外举办的有关教师教学能力提升、教学方式方法培训等教师教学发展活动；对于客观评价较低、主观评价反映意见集中的教师，各学院（部）应有针对性地调查核实、组织座谈、个别谈话等。

**第十八条** 学院组织和实施评估工作情况纳入学院教学工作评估、年度教学质量奖励及其它教学评选活动中。

#### **第四章 附 则**

**第十九条** 本办法自发布之日起实行，由教务处负责解释。

## 附件 1

## 北京工商大学专业课程评估评议表

(供专家使用)

课程名称: \_\_\_\_\_ 教师姓名: \_\_\_\_\_ 年 月 日

评估内容	主要观测点	分值	等级标准		得分
			优秀	一般	
<b>教学规范</b> (一票否决)	弘扬社会主义核心价值观, 遵章守纪, 恪守教师职业道德, 将价值引领贯穿于知识传授和能力培养中。				
<b>教学态度</b>	教学大纲、教学进度、教案、课件、教学总结及教材选用	5	质量高	规范、齐备	
	遵守教学纪律, 完成教学任务的情况	5	严格遵守教师课程规范, 按计划认真完成教学任务	遵守教学纪律	
	教学投入、教书育人、综合素质	10	备课充分, 精神饱满, 教学投入、教书育人, 学生到课率高, 课堂秩序好	教学投入, 教师对学生能提出一定要求	
<b>教学内容</b>	概念准确、表达清晰、重点突出、讲清难点的程度	15	概念准确、表达清晰、重点突出、讲清难点	一般	
	教学内容的深度、广度与前沿性	15	教学内容理论联系实际, 重点突出、详略得当, 渗透学科发展前沿的新成果	教学内容有一定的深度、广度	
	课堂信息量	5	内容丰富, 信息量大	一般	
<b>教学过程</b>	教学方法、师生互动、启发思维	10	教学方法和手段运用得当, 讲课有感染力, 表现	教学方法和手段运用得当	

			力强，关注学生课堂学习状态，善于互动教学		
	常规教学媒体与现代化教学媒体的选择（设计与制作）、运用与操作	10	选用（设计与制作）恰当，运用适时，操作科学、规范、熟练	选用（设计与制作）恰当	
	选用教材的知识体系、内容更新、整体水平	5	选用国家和省级规划教材、精品教材及获得省部级以上奖励的优秀教材	符合本校人才培养方案、教学计划和教学大纲要求，符合教学规律和认知规律。	
<b>教学效果</b>	思政价值引领、教学目标达成情况	5	巧妙将思想政治教育和专业知识传授充分融合，有效达成教学目标，效果明显	专业课程的思政元素融入得当	
	学生对教学内容的理解、掌握和运用能力	5	教学效果好，学生能全面深入地理解和掌握教学内容，能积极参与互动	学生严格遵守课堂规范，注意力集中，能参与互动	
<b>成绩考核与评价</b>	课程考核（含作业、测验、课堂表现等）	10	考核试卷（含过程考核）命题、评阅、分析、材料归档等严格按照标准开展，能够强支撑培养目标与毕业要求	考核试卷（含过程考核）命题、评阅、分析、材料归档等符合要求	
<b>合计</b>					

注：评估的等级标准为优秀、良好、一般、不合格四级，表中只给出优秀和一般两级，介于二者之间的良好，不满足一般要求的即为不合格。该指标随着教育教学发展可适时调整。



## 附件 2

## 北京工商大学专业课程评估评价表

(供学生使用)

课程名称: \_\_\_\_\_ 教师姓名: \_\_\_\_\_ 年 月 日

评价指标	评价指标	得分
计分条目	对教师的总体评分 (满分 100 分)	
教师师德 师风	是否为人师表, 恪守职业道德; 弘扬社会主义核心价值观, 教育学生树立正确的世界观、人生观、价值观。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
不计分 条目	以下第 1-8 项分别按满分 100 分打分, 9-10 项为选择项。	
	1. 教师教学态度 [严格遵守教师课堂规范; 备课充分, 授课内容娴熟; 精神饱满, 认真负责。]	
	2. 教师教学能力 [教学设计和学时安排合理; 讲授思路清晰, 重点突出; 学生易于理解和掌握。]	
	3. 教师教学方法 [有效熟练利用教学技术、教学工具等; 有效组织教学互动; 教学具有启发性、高阶性和挑战度。]	
	4. 教师教学效果 [关注学生学习兴趣和学习体验, 及时反馈; 引导学生自主学习, 培养学生终生学习能力和习惯。]	
	5. 课程目标 [课程按照教学大纲进行讲授, 教学过程围绕课程目标展开。]	
	6. 课程内容 [提供丰富的课程资源, 为课外延伸性学习提供帮助。]	
	7. 课程运行 [授课安排与教学日历一致]	
	8. 课程成效 [开拓视野, 激发学习兴趣, 富有启迪和挑战性, 引导自主学习深度。]	
	9. 课程的难度 [ <input type="checkbox"/> 高、 <input type="checkbox"/> 偏高、 <input type="checkbox"/> 适中、 <input type="checkbox"/> 偏低、 <input type="checkbox"/> 低]	
10. 学生学习课程的投入时间 [ <input type="checkbox"/> 多、 <input type="checkbox"/> 偏多、 <input type="checkbox"/> 适中、 <input type="checkbox"/> 偏少、 <input type="checkbox"/> 少]		

**对教师的推荐度** [高、较高、中、较低、低]

请对教师进行陈述性评价（陈述时勿使用情绪性词句）

该教师的最大优点在于： \_\_\_\_\_

该教师可能需要改进的地方： \_\_\_\_\_

你认为该教师是否适合做该课程的主讲教师：是 否